

Términos de Referencia

Aparato crítico (Citas, referencias y bibliografía)

Como en todo trabajo académico, en el proyecto deberá contemplarse el uso de las reglas del trabajo académico y el respeto a las normas editoriales básicas.

Lenguaje y estilo

- Formal, redacción en infinitivo. En trabajos de corte cualitativo es común la redacción en primera persona, por lo que se aceptará este estilo siempre y cuando sea acorde al planteamiento y homogéneo a lo largo del texto.
- Evitar usar abreviaturas. Sólo se usan en la bibliografía, notas al pie de página, aclaratorias entre paréntesis, cuadros y gráficos. (p. e.: Vol., ed., pp.).
- Uso de las siglas: la primera vez se debe enunciar el nombre completo, seguido de las siglas entre paréntesis, en mayúscula y sin puntuación (p. e.: OEA, ONU, UPEL, PNL).
- La construcción de párrafos, puntuación, uso de letras mayúsculas y minúsculas deben ajustarse a las normas gramaticales.
- La construcción de párrafos debe ajustarse a un mínimo de cinco (5) líneas y máximo de 12 líneas.

Márgenes y paginación

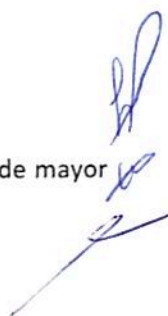
- Usar hojas tamaño carta.
- Letra preferiblemente Arial No. 11, Courier o Times New Roman No. 12.
- Utilizar el tipo Normal predefinido por el procesador de texto (Word – superior e inferior 2.5 cm e izquierdo y derecho en 3 cm).
- En el cuerpo del texto los párrafos deben estar sin sangría.
- Para las citas textuales de más de 40 palabras colocar sangría de un centímetro al lado izquierdo.
- La bibliografía se transcribirá con sangría francesa.
- Todas las páginas se enumerarán en la parte inferior a la derecha.

Interlineado

- Los títulos y subtítulos de más de dos (2) líneas se escribirán a espacio sencillo.
- El texto se escribirá a espacio y medio (1.5).
- Agregar espacio de 12 puntos después de cada párrafo.
- El título de cada apartado del proyecto se escribirá en letras altas y bajas, con negritas.
- Usar espacio sencillo para citas textuales de más de 40 palabras, resumen, lista de referencias y nota de pie de página.
- Cuando se enumeran varios elementos en un párrafo, hacerlo con letras entre paréntesis p. e.: (a), (b).

Cuadros, tablas, gráficos y figuras

- Deben ser incorporados dentro del texto. Los de pequeña dimensión se ubicarán entre párrafos y los de mayor dimensión en páginas separadas inmediatamente después de haberse mencionado.



- Se enumeran en forma consecutiva, con números arábigos. Ejemplo Cuadro 3 o Tabla 4, Figura 3 o Gráfico 4, se puede remitir a éstos utilizando paréntesis (ver Cuadro 3).
- La identificación de los cuadros (Cuadro y número) se coloca en la parte superior, al margen izquierdo, en letras negritas normal. Después se escribe el título en letras itálicas o cursivas iniciando todas las líneas al margen izquierdo. Si el título tiene más de dos (2) líneas debe ir a un (1) espacio. Si continua en la otra página, no se repite el nombre, sólo se coloca Cuadro 3 (cont.).
- En la parte inferior se debe escribir la palabra (FUENTE) en itálica seguida de un punto para indicar la fuente donde se obtuvo la información. Ejemplo. *FUENTE:* Datos tomados de Pérez (2020).
- La identificación de los gráficos (título y número) se coloca en la parte inferior, al margen izquierdo. El número del gráfico se escribe en letras itálicas o cursivas. Después en letra normal se coloca el título, luego separado por un punto se escribe la referencia, de donde se obtuvo la información todo a espacio sencillo. Ejemplo. *Figura 1:* Modelo Educativo. Pérez (2020, p. 23).
- Se puede utilizar el pie de página para explicar las siglas, abreviaturas, símbolos o cualquier otra aclaratoria que permita su interpretación.
- Se ordenan después del índice general de forma separada como lista de cuadros, tablas, gráficos y figuras (por orden alfabético).

Citas y Referencias

- La utilización de citas textuales, así como su extensión deben estar plenamente justificadas.
- Citas cortas, con menos de 40 palabras: se incorporan en el texto ("entre comillas" y su referencia que incluye el autor, año de la obra y el número de página anotados entre paréntesis, puede ir al final de la cita o al inicio; depende de la redacción).
- Citas con más de 40 palabras van en bloque, sin sangría en la primera línea, a espacio sencillo y no lleva comillas). El bloque de cita lleva sangría del lado izquierdo con la letra más pequeña (un punto) que la que se utilizando a lo largo del texto. Deberá separarse de los párrafos anterior y posterior por un espacio de 6 puntos.
- Cuando en la cita se omite algunas palabras se indica con: [...].
- Las ideas del autor del estudio para clarificar la cita textual se escriben entre corchetes [].
- Todas las citas realizadas en el texto deben aparecer en la lista de referencias. Cuidar la ortografía en los nombres de los autores y constatar bien el año.
- Citas de tres (3) o más autores, la primera vez se deben nombrar todos. Luego se escribe sólo el apellido de quien aparezca de primero en el orden de autoría, seguido de cualquiera de estas expresiones: "et al.", "y cols." o "y otros"; y luego se coloca el año de la publicación.
- Las ideas aportadas por múltiples autores se ordenan por orden alfabético separadas de punto y coma (Alvarado, 2016; Álvarez, 2019; Rincón, 2015; Velázquez, 2020).
- Ideas de un autor expresadas en otra obra (Coll, citado en Frías, 2000). O si se prefiere Coll (c. p. en Frías, 2000). En la lista de referencias se cita a Frías.
- Pie de página se restringirán al mínimo y sólo para hacer comentarios o sugerencias, derivadas de la parte del texto en donde se coloca la referencia para ir al pie de página.
- La lista de bibliografía se organiza en orden alfabético, el apellido y la inicial del nombre. Sólo en mayúscula la primera letra.

- Si un autor tiene varias publicaciones, se ordena primero la más antigua. Si tiene varias en un mismo año, se escribe una letra minúscula después del año (2021a, 2021b).
- Si el apellido del autor es compuesto, se ordena según el prefijo (De La Torre, Del Moral).
- Si el autor es una razón social se ordena de acuerdo a la primera palabra significativa. Ejemplo The American Institute (se ordena por la A).
- Las obras de dos (2) autores se escriben en español unidos por una "y", en inglés por un "&". Ejemplo (Arias y Soto Smith & Zill).
- Al final de una cita, el punto va después del paréntesis. Ejemplo (Pérez, 2000, p. 50).

Para anotar en la Bibliografía puede consultar ejemplos en: Centro de Escritura Javeriano. (2020). Manual APA 7a edición. Pontificia Universidad Javeriana <https://www.javerianacali.edu.co/centro-escritura/recursos/manual-apa-7a-edicion>

