UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DE CHIAPAS
COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

FICHA DE PROCESOS

¿Con qué recursos hacemos el trabajo?

Equipo	Instalaciones	Responsable
Computadora	Oficinas administrativas	Recursos Materiales
Impresora, toner	Oficinas administrativas	Recursos Materiales
Hojas, lápiz, lapiceros, agenda	Oficinas administrativas	Recursos Materiales
Teléfono	Oficinas administrativas	Recursos Materiales
Correo electrónico	Oficinas administrativas	Recursos Materiales
Vehículo		Recursos Materiales
CompraNet		Recursos Materiales
SISMOB, SISPAT, SISVEH		Recursos Materiales

¿Quién participa en el proceso?

Personal	Conocimientos
Jefe de Depto. De RM y SG	Administración y Contabilidad
Auxiliar	Administración
Auxiliar	Administración
	Técnicos
Chofer	Conocimiento de las habilidades y reglamentaciones al conducir.
Chofer	Conocimiento de las habilidades y reglamentaciones al conducir.

Entrada	Proveedor
Solicitud de compra requisitada	Todas las áreas
Solcitud de servicio requisitada	Todas las áreas
Solicitud de alumnos	Comunidad estudiantil

RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES:
Adquisición de bienes y servicios para satisfacer las necesidades de los organos administrativos y academicos que integran la Universidad, brindando un servicio eficiente y de calidad.

Salidas	Clientes
Cobertura del servicio	Todas las áreas
Cobertura del servicio	Todas las áreas
Cobertura del servicio	Todas las áreas

¿Con qué indicadores de desempeño?

Indicadores	Responsable	Unidad de medida	Objetivos y metas
Solicitudes de compra atendidas	Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	% de cobertura	80% anual
Evaluación a proveedores	Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales. Todos los procesos	% de satisfacción	90%
Cumplimiento de mantenimiento correctivo	Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	% de cumplimiento	90%
Mantenimiento preventivo	Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	% de cumplimiento	90%

¿Cómo realizamos el trabajo?

Información Documentada	Quién define	Quién autoriza
Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Sector Público	Secretaría de la Función Pública Gobierno Federal	Secretaría de la Función Pública Gobierno Federal
Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos	Secretaría de Hacienda del Estado de Chiapas Gobierno Estatal y Federal	Secretaría de Hacienda del Estado de Chiapas Gobierno Estatal y Federal
Ley Patrimonial de la Administración Púiblica del Estado	Dirección de Patrimonio del Estado Gobierno Estatal	Secretaría de Hacienda del Estado de Chiapas Gobierno Estatal y Federal

Elaboró:	Revisó:		Aprobó:
LIC. YUDIS MEDY GÓMEZ SÁNCHEZ	C.P. ZOHET ANANÍ DOMINGUEZ LOPEZ	MTRA. ALMA GABRIELA SIU RODAS	DR. JORGE LUIS ZUART MACÍAS
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	COORDINADORA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	RECTOR